

## Modulo C: corso base per RSPP

(Art. 32 D.Lgs. 81/08, Accordo del 26.02.2006)

### OBIETTIVI

Il corso integra le principali nozioni di base per i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, diversi dal datore di lavoro (rif. Art.2, comma f) D.Lgs. 81/08) al fine di sviluppare le capacità gestionali e relazionali e di far loro acquisire elementi di conoscenza su:

- Sistemi di gestione della sicurezza
- Organizzazione tecnico-amministrativa della prevenzione
- Dinamiche delle relazioni e della comunicazione
- Fattori di rischio psico-sociali ed ergonomici
- Progettazione e gestione dei processi formativi aziendali

### DESTINATARI

Il corso è rivolto agli RSPP diversi dal datore di lavoro.

Numero partecipanti consigliato: 15 partecipanti

### CONTENUTI

#### Modulo 1 (8 ore)

##### Organizzazione e sistemi di gestione

- La valutazione del rischio come:
  - processo di pianificazione della prevenzione
  - conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi
  - elaborazione di metodi per il controllo dell'efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi
- Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione e confronto con norme e standard (OHSAS 18001, ISO, ecc...)
- Il processo del miglioramento continuo
- Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolari, percorsi amministrativi, aspetti economici)

#### Modulo 2 (4 ore)

##### Il sistema delle relazioni e della comunicazione

- Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc...
- Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro
- Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione
- Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica
- Negoziare e gestione delle relazioni sindacali

##### Rischi di natura psicosociale

- Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out
- Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sull'efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute
- Strumenti, metodi e misure di prevenzione
- Analisi dei bisogni didattici

#### Modulo 3 (4 ore)

##### Rischi di natura ergonomica

- L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature
- L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale
- L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi

#### Modulo 4 (8 ore)

##### Ruolo dell'informazione e della formazione

- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 81/08 e s.m. e i. ed Accordi Stato Regioni del 21.12.2011 e del 22.02.2012)
- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro
- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc...)
- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc...)
- Elementi di progettazione didattica:
  - analisi dei fabbisogni
  - definizione degli obiettivi didattici
  - scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi
  - metodologie didattiche
  - sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda

#### Esame finale

### MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

- AULA TECO durata 24 ore + esame
- AZIENDA durata 24 ore + esame
- FAD

### METODOLOGIA DIDATTICA

Il corso è caratterizzato da una parte teorica in cui si privilegeranno le metodologie didattiche interattive con esercitazioni pratiche.

**DOCUMENTAZIONE:** il materiale didattico verrà distribuito in specifici opuscoli.

**QUESTIONARIO DI VERIFICA APPRENDIMENTO:** test a risposta multipla.

### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso e il superamento della verifica finale dà diritto al rilascio dell'attestato.

**AGGIORNAMENTO:** non necessario

