

## Corso di Formazione Aggiornamento per RSPP Datore di lavoro (aziende classe di rischio medio)

(Art. 37 D.Lgs 81/08, Accordo Stato Regioni del 21.12.11)

### OBIETTIVI

Il corso fornisce le principali nozioni per i datori di lavoro con incarico diretto di RSPP in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (rif. art.2, lettera f) D.Lgs. 81/08).

### DESTINATARI

Il corso è rivolto ai datori di lavoro con incarico diretto di RSPP nelle aziende in classe di rischio medio ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011.

*Numero partecipanti consigliato:* 15 partecipanti

### CONTENUTI

*Modulo 1 (3 ore) – Modulo Giuridico - Normativo.*

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori. Il D.Lgs. 81/08: panoramica della legge. Illustrazione novità di rilievo e conferme rispetto al D.Lgs. 626/94 ed alla legislazione previgente.
- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08 (Datore di Lavoro, Dirigente, Preposto): definizioni e ruoli, compiti, obblighi e responsabilità. Tutela assicurativa. Il concetto di delega di funzioni.
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa. Regime sanzionatorio e correlazioni con il D.Lgs. 231/01: la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di "responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i..
- Il sistema istituzionale della prevenzione. Gli organi di vigilanza, enti di controllo (AUSL, INAIL, VVF, Ispettorato del lavoro...) e le procedure ispettive. I sistemi di qualificazione delle imprese.

*Modulo 2 (3 ore) – Modulo Tecnico.*

- La valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08: definizione ed individuazione dei principali fattori a rischio. Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi.
- Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio.

- Il rischio da stress lavoro-correlato; il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale.
- Esercitazione di gruppo.* Dall'immagine di un reparto aziendale, redigere una scheda di valutazione dei rischi di un reparto o mansione lavorativa.

*Modulo 3 (4 ore) – Modulo Relazionale - formazione e consultazione dei lavoratori.*

- Il documento di valutazione dei rischi: contenuti, specificità e metodologia. I criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi.
- Illustrazione e significato dell'art. 30 D.Lgs. 81/08: Modelli di Organizzazione e di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL). Introduzione alla BS OHSAS 18001:2007 ed al modello proposto delle Linee Guida UNI-UNAIL. Sul lavoro. Gestione della documentazione tecnico amministrativa.
- La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi.
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI).
- Questionario finale di apprendimento

### MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

■ AULA TECO *durata 10 ore*

■ AZIENDA *durata 10 ore*

■ FAD

### METODOLOGIA DIDATTICA

Il corso è caratterizzato da una parte teorica in cui si privilegeranno le metodologie didattiche interattive.

*DOCUMENTAZIONE:* il materiale didattico verrà distribuito in specifici opuscoli

*QUESTIONARIO DI VERIFICA APPRENDIMENTO:* test a risposta multipla

### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso e il superamento della verifica finale dà diritto al rilascio dell'attestato.

AGGIORNAMENTO: ogni **5 anni** (10 ore)